

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DEI DATI INERENTI ALLA SALUTE

Gentile Interessato,

conformemente a quanto previsto dall'articolo 13 del Regolamento EU 2016/679 in materia di protezione dei dati personali (in seguito GDPR), La informiamo che l'Unità di Valutazione Multidisciplinare della Disabilità (U.M.V.D) tratterà dati definiti dalla legge (art. 4, comma primo, n. 1) GDPR) come "Dati Personali" (es.: identificativi, anagrafici, economici) e Dati appartenenti a particolari categorie di dati (es.: dati "sanitari"), relativamente alla valutazione socio-sanitaria ed ai connessi adempimenti amministrativi nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento è l'Azienda Sanitaria Locale di Vercelli (di seguito "ASL VC"), con sede legale in C.so Mario Abbiate n. 21, 13100 Vercelli, rappresentata dal Direttore Generale (e-mail: ufficio.protocollo@aslvc.piemonte.it)

Natura dei dati trattati

L'ASL VC tratterà, qualora conferite, le seguenti tipologie di dati personali:

1. dati comuni (nome, cognome, data e luogo di nascita, indirizzo, recapiti telefonici, codice fiscale, tipo di esenzione sanitaria e fiscale, ecc.);
2. dati particolari (idonei a rivelare lo stato di salute, l'orientamento religioso, l'anamnesi familiare nonché dati relativi alla vita sessuale, informazioni di tipo giudiziario);
3. dati genetici (idonei a rivelare patologie rare e/o genetiche, malattie ereditarie, malformazioni congenite).

Finalità del trattamento

I dati personali (eventualmente dei familiari e dei congiunti) sono necessari per le finalità di valutazione socio-sanitaria e susseguente individuazione del Progetto individuale.

In particolare, secondo quanto previsto dalla Regione Piemonte, i Suoi dati personali verranno trattati al fine di:

- individuare i Suoi bisogni sanitari e assistenziali, identificando le risposte più idonee al loro soddisfacimento e privilegiando, ove possibile, il Suo mantenimento a domicilio;
- predisporre la documentazione necessaria per l'eventuale integrazione della retta da parte del Comune o Ente gestore socio-assistenziale competente;
- monitorare la realizzazione e l'andamento dei Progetti individuali per verifica della loro qualità e rispondenza ai bisogni;
- collaborare con le Unità di Valutazione delle altre A.S.L.;

Base giuridica

Il trattamento dei Suoi dati personali avviene da parte dell'Azienda ai sensi dell'art. 2-ter Codice Privacy, **senza necessità del Suo consenso sulla base delle seguenti norme:**

- D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 ("Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421");
- D.C.P.M. 29 novembre 2001 ("Definizione dei livelli essenziali di assistenza", cd. "LEA");

- D.G.R. 23 dicembre 2003 n. 51 – 11389 (“Applicazione Livelli Essenziali di Assistenza all’area dell’integrazione socio-sanitaria”)
- D.G.R. 30 marzo 2005, n. 17 – 15226 – riordino della disciplina

Inoltre, il trattamento dei Suoi dati appartenenti a categorie particolari (ad esempio, sanitari e/o giudiziari) avviene da parte dell’Azienda ai sensi del combinato disposto dell’art. 9, c. 1, lett. g), GDPR e dell’art. 2-*sexies*, c. 2, lett. t), Codice Privacy.

Modalità del trattamento e periodo di conservazione dei dati

Il trattamento dei dati sarà effettuato tramite l’utilizzo di strumenti e di procedure idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza. Il personale incaricato farà uso di supporti cartacei e di strumenti elettronici.

I suoi dati sono trattati fino all’eventuale sua richiesta di cancellazione e sono conservati per il tempo non superiore a quello strettamente necessario a perseguire le finalità per i quali gli stessi sono stati raccolti, nel rispetto del principio di minimizzazione di cui all’art. 5, paragrafo 1, lettera c) del GDPR, nonché degli obblighi di legge cui è tenuto il Titolare.

Comunicazione e Diffusione

I Suoi dati personali potranno essere comunicati agli Enti Gestori delle funzioni socio-assistenziali per fini connessi e compatibili con le finalità della presente domanda, ma non saranno diffusi.

Oltre ai professionisti in ambito socio-sanitario, anche il personale preposto alla gestione amministrativa e organizzativa, ove sia nominato Responsabile del trattamento ai sensi dell’art. 28 GDPR o Autorizzato al trattamento ai sensi dell’art. 29 GDPR dell’art. 2-*quaterdecies* del Codice Privacy (D.Lgs. 196/2003 così come modificato dal D.Lgs. 101/2018), può venire a conoscenza dei suoi dati personali, nel rispetto del principio di necessità.

A questi soggetti sono state fornite istruzioni specifiche ed è stato esteso l’obbligo di mantenere il segreto d’ufficio.

Diritti dell’interessato

Potrà rivolgersi al Titolare del trattamento per esercitare i diritti previsti dal Capo III del GDPR. Ha diritto di ottenere a cura del Titolare, senza ritardo:

- la conferma che sia o meno in corso un trattamento dei Suoi dati personali e, in tal caso, di ottenerne l’accesso (diritto di accesso, ex art. 15 GDPR);
- la rettifica dei Suoi dati personali inesatti, o l’integrazione dei dati personali incompleti (diritto di rettifica, ex art. 16 GDPR);
- la cancellazione dei Suoi dati, se sussiste uno dei motivi previsti dal Regolamento (diritto alla cancellazione, ex art. 17 GDPR);
- la limitazione del trattamento dei Suoi dati quando ricorre una delle ipotesi previste dal Regolamento (diritto di limitazione, ex art. 18 GDPR);
- la trasmissione dei dati personali che lo riguardano a un altro Titolare del trattamento senza impedimenti da parte del Titolare del trattamento cui li ha forniti (diritto alla portabilità dei dati, ex art. 20 GDPR).

Ha inoltre diritto di esercitare nei confronti del Titolare i seguenti diritti:

- il diritto di opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali che lo riguardano qualora il trattamento sia fondato sul legittimo interesse del Titolare, o su ragioni di pubblico interesse, qualora la tutela delle sue libertà individuali debba ritenersi prevalente su detti interessi legittimi e/o pubblici (diritto di opposizione ex art. 21 GDPR);
- il diritto di presentare reclamo al Garante della privacy o di ricorrere all'autorità giudiziaria.
- il diritto di ottenere l'elenco completo ed aggiornato di tutti i soggetti Responsabili al trattamento dei Suoi dati personali.

Per esercitare i Suoi diritti appena elencati, potrà inoltrare richiesta all'indirizzo e-mail ufficio.protocollo@aslvc.piemonte.it o per posta all'indirizzo Ufficio protocollo A.S.L. "VC" C.so Mario Abbiate n° 21- 13100 VERCELLI.

La contatteremo o informeremo nel più breve tempo possibile e, comunque, entro 30 (trenta) giorni dalla data della Sua richiesta.

Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO)

Potrà rivolgersi al Responsabile per la protezione dei dati (RPD/DPO) designato dall'ASL VC, mediante il seguente indirizzo e-mail: dpo@aslvc.piemonte.it.